

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении  
муниципальных учреждений и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Кировоградского городского округа

(наименование органа государственной власти и местного самоуправления муниципального учреждения)



Генеральный директор  
г. Кировоград  
20 04 г.

А.А. Оськин

(подпись)

(расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

906-12

Форма по ОКУД

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия ?

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 "Светлячок"

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения

- Присмотр и уход

По ОКВЭД

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

По ОКВЭД

Вид деятельности муниципального учреждения

**Дошкольная образовательная организация**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню)

Коды
0506001
01.01.2024
31.12.2024
11
88.9
85.11

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому  
перечню или региональному  
перечню

50.785.0

1. Наименование муниципальной услуги **Присмотр и уход**
2. Категории потребителей **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой заявки <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>2</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	Платность услуги	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
8532110.99.0.БВ19 АЛ17000	-	Физические лица льготных категорий, определяемых Учредителем	не указано	группа полного дня	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	80	80	80	5			
8532120.99.0.БВ23 АЛ17000	-	Физические лица льготных категорий, определяемых Учредителем/ многодетные	не указано	группа полного дня	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	80	80	80	5			
8532110.99.0.БВ1 9.АА65000	-	обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов (дети с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ)	не указано	группа полного дня	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	745	80	80	80	5			
8532110.99.0.БВ1 9.АА65000	-	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	группа полного дня	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	80	80	80	5			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой заявки <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ <sup>7</sup>													
			наименование показателя <sup>2</sup>	единица измерения	коэффициент	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
8332110990БВ1 9А1Т17000	Физические лица льготных категорий, обслуживаемых учреждениями	не указано	Группа полного дня	бесплатно	число человеко-дней пребывания	человеко-дни	540	540	2 777,60	2 777,60	2 777,60	0	0	0	5	5									
																	число человеко-часов пребывания	человеко-часов	539	33 331,20	33 331,20	33 331,20	0	0	0
8332120990БВ2 3А1Т17000	Физические лица льготных категорий, обслуживаемых учреждениями/ многодетные	не указано	Группа полного дня	бесплатно	число человеко-дней пребывания	человеко-дни	540	540	17 062,40	17 459,20	17 459,20	0	0	0	5	5									
																	число человеко-часов пребывания	человеко-часов	539	204 748,80	209 510,40	209 510,40	0	0	0
8332110990БВ1 9АВ91000	обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	не указано	Группа полного дня	бесплатно	число человеко-дней пребывания	человеко-дни	540	540	1 190,40	1 190,40	1 190,40	0	0	0	5	5									
																	число человеко-часов пребывания	человеко-часов	539	14 284,80	14 284,80	14 284,80	0	0	0
8332110990БВ1 9ААА65000	Физические лица за исключением льготных категорий	не указано	Группа полного дня	бесплатно	число человеко-дней пребывания	человеко-дни	540	540	33 529,60	33 529,60	33 529,60	0	0	0	5	5									
																	число человеко-часов пребывания	человеко-часов	539	402 355,20	402 355,20	402 355,20	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	администрация Кировградского городского округа	28.12.2023	1301	Об установлении размера ежемесячной платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях Кировградского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и стоимости питания воспитанников в муниципальных дошкольных организациях Кировградского городского округа
Решение Думы	Кировградского городского округа	23.12.2015	475	О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Кировградского городского округа и компенсации платы.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел   2  

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

50.Д45.0

1. Наименование муниципальной услуги

услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения наименование <sup>5</sup>	код по ОЖЕИ <sup>6</sup>	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
8010110 09 0 БВБ24 БС42000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физические лица	от 1 до 3 лет	очная	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	75	80	80	80	5	
8010110 09 0 БВБ24 БТ62000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физические лица	от 3 до 8	очная	бесплатно	посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	80	80	80	5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресторовый записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы					Значение показателя объема работы					Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>					
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолют-ных величинах								
8010110.99.0.ВВ2 4БС42000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физические лица	от 1 до 3 лет	очная	бесплатная	число детей	человек	792	72	13392	160704	0	186 160,00	193 606,40	5	5									
																		число человеко-дней пребывания	540	13392	160704	0	0	0	5
																		число человеко-часов пребывания	539	13392	160704	0	0	0	5
8010110.99.0.ВВ2 4БТ62000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	физические лица	от 3 до 8 лет	очная	бесплатная	число детей	человек	792	72	160704	179 000,00	0	186 160,00	193 606,40	5	5									
																		число человеко-дней пребывания	540	160704	0	0	0	5	
																		число человеко-часов пребывания	539	160704	0	0	0	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5. Порядок оказания муниципальной услуги
  - 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
    - 5.1.1. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
    - 5.1.2. Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
    - 5.1.3. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
    - 5.1.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
    - 5.1.5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей т молодежи»;
    - 5.1.6. Постановление администрации Кировградского городского округа от 13.12.2022г. № 1078 "О порядке формирования формирования муниципальной задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"
    - 5.1.7. Устав МАДОУ Детского сада № 1, утвержденный постановлением администрации КГО от 29.06.2016 № 872
    - 5.1.8. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в СМИ	Статьи, публикации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2. Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте ДООУ	1) информация: а) о дате создания образовательной организации, об Учредителе, Учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты. б) о структуре управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);.	Постоянно, по мере изменения данных, не позднее 10 рабочих дней после их изменения

- 2) об уровне образования:
- а) о формах обучения;
  - б) о нормативном сроке обучения;
  - в) о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
  - г) об описании образовательной программы с приложением ее копии;
  - д) об учебном плане с приложением его копии;
  - е) об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копии (при наличии);
  - ж) календарном учебном графике с приложением его копии;
  - з) методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
  - 3) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
  - и) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических лиц;
  - к) о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
  - л) о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
  - м) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей;
  - н) о контактных телефонах;
  - о) о адресе электронной почты;
  - п) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - р) занимаемая должность (должность);
  - с) преподаваемые дисциплины;
  - т) ученая степень (при наличии);
  - у) ученое звание (при наличии);
  - в) наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - г) общий стаж работы;
  - д) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц);
  - е) о наличии и условиях предоставления обучающихся стипендий, мер социальной поддержки;



	<p>д) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>е) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>2) копии:</p> <p>а) устава образовательной организации;</p> <p>б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся;</p> <p>е) трудового распорядка и коллективного договора;</p> <p>3) отчета о результатах самообследования; показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;</p> <p>4) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;</p> <p>6) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>7) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>По мере изменений данных, не позднее 10 рабочих дней после их изменения</p>
<p>3. Размещение информации на информационном стенде в здании учреждения</p>	<p>Информация о режиме работы, порядке работы, контактные телефоны, копии документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, порядок подачи жалоб и предложений и прочая справочная информация</p>	
<p>4. Проведение Дней открытых дверей, выставок работ, творческих проектов, детских музыкальных и спортивных праздников</p>	<p>Концертная и досуговая программа, экскурсии, выставки, итоговые мероприятия педагогических проектов</p>	<p>В соответствии с Главным планом учреждения</p>
<p>5. Родительские собрания</p>	<p>Информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальных услуг, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>ежеквартально</p>

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация учреждения, иные случаи, когда муниципальное автономное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания, иные основания, предусмотренные нормативными нормативными актами Рф, Свердловской области и органами местного самоуправления Кировградского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждение, одновременно с ежегодным отчетом о выполнении муниципального задания, представляет отчет о выполнении муниципального задания, предоставляет отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг, об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Предварительный контроль	<p>Осуществляется до совершения финансовых операций на стадии установления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет казенных учреждений, составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных, автономных учреждений, формирования и утверждения муниципального задания, заключения договоров согласлений и других документов</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя</p>
2. Текущий контроль	<p>Осуществляется в процессе исполнения бюджета путем анализа оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, выполнения муниципального задания, данных об использовании бюджетных средств бюджетополучателями, получателями бюджетных субсидий и бюджетных инвестиций, согласования или одобрения сделок</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя</p>
3. Последующий контроль	<p>Осуществляется после завершения отчетного периода, путем проверок отчетности муниципального учреждения, плановых и внеплановых проверок деятельности муниципального учреждения и включает в себя, в том числе оценку результатов, состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ), использования бюджетных субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, муниципального имущества</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя</p>

4. Выездная проверка	<p>Осуществляются в плановом или внеплановом порядке. Плановые выездные проверки проводятся согласно Плану выездных проверок, утвержденному административной Кировградской городского округа на календарный год. Внеплановые выездные проверки проводятся по решению администрации Кировградского городского округа по месту нахождения муниципального учреждения</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета Кировградского городского округа, в отношении подведомственных им муниципальных учреждений, органы местного самоуправления осуществляющие функции и полномочия учредителя</p>
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	<p>Отчет о выполнении муниципального задания, предусмотрен приложение №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.</p>	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	<p>ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным</p>	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	<p>за 2024 год до 01.02.2025г.</p>	
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	<p>в части показателей объема оказания муниципальных услуг (работ) предоставляется до 15.12.2024г.</p>	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>10</sup>		

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодами, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичной объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые отклонения, предусмотренные требованиями 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значение равное установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от общего объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия кредитителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность) (подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 29 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-5

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания действия <sup>2</sup>

31.12.2024

Код по сводному реестру

11

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 "Радуга"

Вид деятельности муниципального учреждения

- Присмотр и уход

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

По ОКВЭД

88.9

По ОКВЭД

85.11

Дошкольная образовательная организация

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия <sup>2</sup>	31.12.2024
Код по сводному реестру	11
По ОКВЭД	88.9
По ОКВЭД	85.11

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 27 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-17

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 "Теремок"

Вид деятельности муниципального учреждения

- Присмотр и уход

=FS27

Дошкольная образовательная организация

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2024

31.12.2024

11

88.9

85.11

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-16

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2024

31.12.2024

11

88.9

85.11

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 "Малышок"

- Присмотр и уход

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Вид деятельности муниципального учреждения

**Дошкольная образовательная организация**

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Администрация Кировградского городского округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

А.А. Оськин  
(расшифровка подписи)

20 24 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

**906-15**

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Коды
0506001
01.01.2024
31.12.2024
11
88.9
85.11

Дата начала действия

Дата окончания действия <sup>2</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 "Ягодка"**

Вид деятельности муниципального учреждения

- Присмотр и уход
  - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
- Дошкольная образовательная организация**
- (указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)



Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на  
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в  
отношении муниципальных учреждений и финансовом  
обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств  
местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-7

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2024

31.12.2024

11

88.9

85.11

Наименование муниципального  
учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский  
сад № 10 "Солнышко"

- Присмотр и уход

Вид деятельности муниципального  
учреждения

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Дошкольная образовательная организация

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается  
муниципальное задание)



Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Администрация Кировградского городского округа  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа  
(должность)

А.А. Оськин  
(расшифровка подписи)

" 04 февраля 20 24 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1** **906-4**  
на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия <sup>2</sup>	31.12.2024
Код по сводному реестру	11
По ОКВЭД	88.9
По ОКВЭД	85.11

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 4 "Сказка"**

- Присмотр и уход

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

**Дошкольная образовательная организация**  
(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-12

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания действия <sup>2</sup>

31.12.2024

Код по сводному реестру

11

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 "Свеглячок"

- Присмотр и уход

По ОКВЭД

88.9

Вид деятельности муниципального учреждения

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

По ОКВЭД

85.11

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	0506001
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия <sup>2</sup>	31.12.2024
Код по сводному реестру	11
По ОКВЭД	88.9
По ОКВЭД	85.11

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-11

Форма по ОКУД

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия

2

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 "Росинка"

Вид деятельности муниципального учреждения

- Присмотр и уход

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Дошкольная образовательная организация

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды

0506001

01.01.2024

31.12.2024

11

88.9

85.11

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Кировградского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава Кировградского  
городского округа

(должность)

(подпись)

А.А. Оськин

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

906-14

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания  
действия <sup>2</sup>

31.12.2024

Код по сводному  
реестру

11

По ОКВЭД

88.9

По ОКВЭД

85.11

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 "Страна детства"

Вид деятельности муниципального учреждения

- Присмотр и уход

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

**Дошкольная образовательная организация**

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430310

Владелец Замятина Марина Александровна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025